

Anexo N° 4
FORMULARIO - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN LEGAL

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES REGISTRALES ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN LEGAL (Debe ser llenado con letra clara y legible)									
Marque con un aspa "X", el tipo de persona y origen									
TIPO DE PERSONA				ORIGEN					
PERSONA NATURAL ☐ PERSONA JURÍDICA ☐				NACIONAL ☐ EXTRANJERA (No domiciliada con rep. legal o apoderado en el Perú) ☐ EXTRANJERA (Domiciliada) ☐					
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE									
Apellidos y nombres completos si es persona natural / Denominación o razón social si es persona jurídica (según corresponda)						DOCUMENTO DE IDENTIDAD D.N.I./C.E./Pasaporte (Llenar si es persona natural)			
						Tipo	Número		
Abreviatura (cuando corresponda)						R.U.C. o CÓDIGO DE EXTRANJERO NO DOMICILIADO (según corresponda)			
Teléfono		Celular		Correo electrónico					
Apellidos y nombres completos del representante legal o apoderado de la persona jurídica que firma la solicitud, cuando corresponda						DOCUMENTO DE IDENTIDAD D.N.I./C.E./Pasaporte (Llenar si es persona natural)			
						Tipo	Número		
DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO EN EL PERÚ (Obligatorio para personas jurídicas nacionales y extranjeras)									
Av./Jr./Calle/Psje.:						Nro.:	Of.:		
Mza.:						Centro poblado:			
Distrito:						Departamento:			
Teléfono:						Correo electrónico:			
LLENAR SI SOLICITA CAMBIO DE DOMICILIO (Consignar nuevo domicilio)									
PROVEEDOR NACIONAL Y EXTRANJERO QUE SOLICITE DOMICILIARSE EN EL PERÚ (Debe consignar el mismo domicilio que figura en la ficha RUC actualizada)									
Av./Jr./Calle/Psje.:						Nro.:	Of.:		
Mza.:						Centro poblado:			
Distrito:						Departamento:			
PROVEEDOR EXTRANJERO NO DOMICILIADO (Debe consignar domicilio en el extranjero)									
Domicilio:									
Ciudad:		País:		Teléfono:		Fax:			
LLENAR SI SOLICITA EXCLUSIÓN DE GERENTE GENERAL, REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO* (Debe consignar la información del gerente general, representante legal o apoderado que ha sido retirado del cargo por revocación u otro, inscrito en SUNARP)									
Documento de identidad o R.U.C. (si corresponde)		Teléfono	Correo electrónico	Nro. de título de presentación ante SUNARP	N° de partida electrónica*	Apellidos y nombres completos si es persona natural / Denominación o razón social si es persona jurídica (según corresponda)	Domicilio en el Perú	Cargo (gerente general, representante legal, apoderado o equivalente, según corresponda)	Fecha de ingreso (dd/mm/aaaa)
Tipo (D.N.I. / Pasaporte / C.E. / R.U.C., etc.)	Número de documento de identidad, R.U.C. o equivalente (de ser el caso)								



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOrganismo Supervisor
de las Contrataciones
del Estado

Consejo Directivo

**LLENAR SI SOLICITA CAMBIO DE NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL, según corresponda.
(Incluye transformación, fusión y escisión de sociedades)**

(Conservar nombres correctos, nueva denominación o razón social)

REGIMEN LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA

Tipo de persona jurídica (S.A., S.A.A., S.A.C., S.Civil de R.L., S.R.L., E.I.R.L. u otros)	Oficina registral en el Perú o entidad competente en el país de origen*	N° de partida electrónica*	CAPITAL ACTUAL (Considerar el último aumento o reducción de capital social, cuando corresponda)					Indicar si ha realizado aumento o reducción de capital
			Tipo de moneda (soles, dólares, euros, etc.)	Monto suscrito	Monto pagado	Valor nominal de la acción / participación (cuando corresponda)	Total de acciones / participaciones a la actualidad	

LLENAR SI SOLICITA CAMBIO O INCLUSIÓN DE GERENTE GENERAL, REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO *

(Conservar al gerente general, representante legal o apoderado que cuente con facultades representación en procedimientos administrativos ante entidades públicas)

Documento de identidad o R.U.C. (si corresponde)	Teléfono	Correo electrónico	País de origen (extranjeros)	N° de partida electrónica*	Nro. de título de presentación ante SUNARP	Apellidos y nombres completos si es persona natural / Denominación o razón social si es persona jurídica (según corresponda)	Domicilio en el Perú	Fecha de ingreso (dd/mm/aaaa)
Tipo (D.N.I. / Pasaporte / C.E. / R.U.C., etc.)								

**LLENAR SI SOLICITA CAMBIO O INCLUSIÓN DE DIRECTORIO, CONSEJO DIRECTIVO, CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN,
JUNTA DIRECTIVA, JUNTA DE ADMINISTRACIÓN, ETC., según corresponda ***

(Conservar datos actualizados de los miembros del órgano de administración)

Documento de identidad o R.U.C. (si corresponde)	Número de documento de identidad, R.U.C. o equivalente (de ser el caso)	País de origen (extranjeros)	Nro. de título de presentación ante SUNARP (solo para nacionales)	Apellidos y nombres completos si es persona natural / Denominación o razón social si es persona jurídica (según corresponda)	Cargo (presidente, director, consejero, etc.)	Fecha de ingreso (dd/mm/aaaa)
Tipo (D.N.I. / Pasaporte / C.E. / R.U.C., etc.)						

**LLENAR SI SOLICITA CAMBIO O INCLUSIÓN DE: Socios (accionistas, participacionistas) o titular /
Variación en la distribución de acciones, participaciones, aportes u otros (según corresponda) ****

(Conservar a todos los socios)

Documento de identidad o R.U.C. (si corresponde)	Número de documento de identidad, R.U.C. O Equivalente (de ser el caso)	País de origen (extranjeros)	Apellidos y nombres completos / Denominación o razón social	Número o cantidad (No conservar porcentaje) de acciones, participaciones o aportes (según corresponda)	Fecha de ingreso (dd/mm/aaaa)
Tipo (D.N.I. / Pasaporte / C.E. / R.U.C., etc.)					

* Campos obligatorios, si solicita cambio de representante legal, órganos de administración, socios y en los demás casos en los que resulte relevante para la verificación de la información que actualiza.

** En estos campos deberán consignarse los datos actualizados de la empresa que deben ser comunicados y se podrá adjuntar hoja adicional, la misma que deberá ser copia de este formulario oficial. Si cuenta con un número de socios mayor a ocho (8), deberá adjuntar la relación de socios en excel consignando los datos solicitados en este último recuadro y en soporte magnético. En caso de S.A.A. sólo registrar a los socios que tengan más del treinta por ciento (30%) de acciones. En todas las sociedades anónimas, deberá acreditar a los accionistas y/o la distribución de acciones con su Libro de Matrícula de Acciones, cuando corresponda.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE LOS SERVICIOS RNP

- La notificación de todos los actos del procedimiento se realiza a la bandeja de mensajes del RNP, entendiéndose efectuada el día del envío a ella. Excepcionalmente, cuando por fuerza mayor no sea posible notificar vía bandeja de mensajes RNP se notificará al correo electrónico declarado ante el RNP o, en su defecto, al domicilio del proveedor o al domicilio del representante legal en el Perú, según sea el caso, señalado en la solicitud presentada del formulario oficial correspondiente.
- Toda la documentación presentada por el solicitante, deberá contener las últimas modificaciones respecto de la información requerida en el formulario oficial.
- La información facilitada será usada exclusivamente por el OSCE para el cumplimiento de los fines propios de la entidad. Esta información podrá ser comunicada a otros organismos del Estado, dentro del marco de la colaboración entre entidades.
- El representante legal del proveedor debe contar con la facultad de representarlo en procedimientos administrativos ante entidades públicas, debidamente inscrita en SUNARP.
- He tomado conocimiento del Decálogo del Buen Proveedor del Estado, el cual he visualizado a través del siguiente link:
http://portal.osce.gob.pe/mp/sites/default/files/Documentos/RNP/Archivos/decalogo_mp_v3.pdf

DECLARACIÓN JURADA DE VERACIDAD DE DOCUMENTOS, INFORMACIÓN Y DECLARACIONES PRESENTADAS

Declaro bajo juramento que:

- He leído y acepto lo establecido en los términos y condiciones de uso de los servicios RNP.
- No tengo sentencia consentida o ejecutoriada en el país o en el extranjero, por la comisión de los delitos de concusión, peculado, corrupción de funcionarios, enriquecimiento ilícito, tráfico de influencias, delitos cometidos en remates o procedimientos de selección o delitos equivalentes en otros países, comprendidos en los literales m) y n) del Artículo 11° de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el Decreto Legislativo N° 1444, normas reglamentarias, conexas y complementarias, así como tampoco los representantes legales y/o apoderados y personas vinculadas a que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, normas conexas y complementarias, declarados en el presente procedimiento, por lo que, autorizo expresamente al OSCE realice la verificación correspondiente a través del acceso a la información que administra el Registro Nacional de Condones del Poder Judicial.
- Toda la información proporcionada es veraz, así como los documentos presentados son auténticos; caso contrario, me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y sus modificatorias.

FIRMA DEL PROVEEDOR O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS:

N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: